

# CINAHL Ultimate

## SUPPORT DÉTAILLÉ

Décembre 2025

**NOTE :**

Il s'agit d'un support sur l'utilisation de l'interface CINAHL sur EBSCOhost et non d'un cours complet sur la recherche avancée de littérature scientifique.

**Mon tableau de bord ^**

- Projets
- Éléments enregistrés
- Activité récente
- Alertes

**Outils de recherche**[!\[\]\(cf531ed27e91483460120fcc057b3901\_img.jpg\) Nouvelle recherche](#)[!\[\]\(d3102649f02e825ddb76dc3de0190154\_img.jpg\) Aide](#)**Rechercher des article**Recherche : [CINAHL Ultimate](#)  
AND    
AND  [+ Ajouter une ligne](#) [- Supprimer un](#)[Filtres](#) [Options de recherche](#)**Ciblez vos résultats**

## 1. ACCÈS

<https://research.ebsco.com/c/txitsh>

Accès à distance : la connexion se fait avec Switch edu-ID  
→ Pas besoin d'utiliser RemoteApp pour CINAHL



Problèmes d'accès : [biblio@hesav.ch](mailto:biblio@hesav.ch)

Vérifier que vous êtes bien sur la bonne base de données : [CINAHL Ultimate](#)

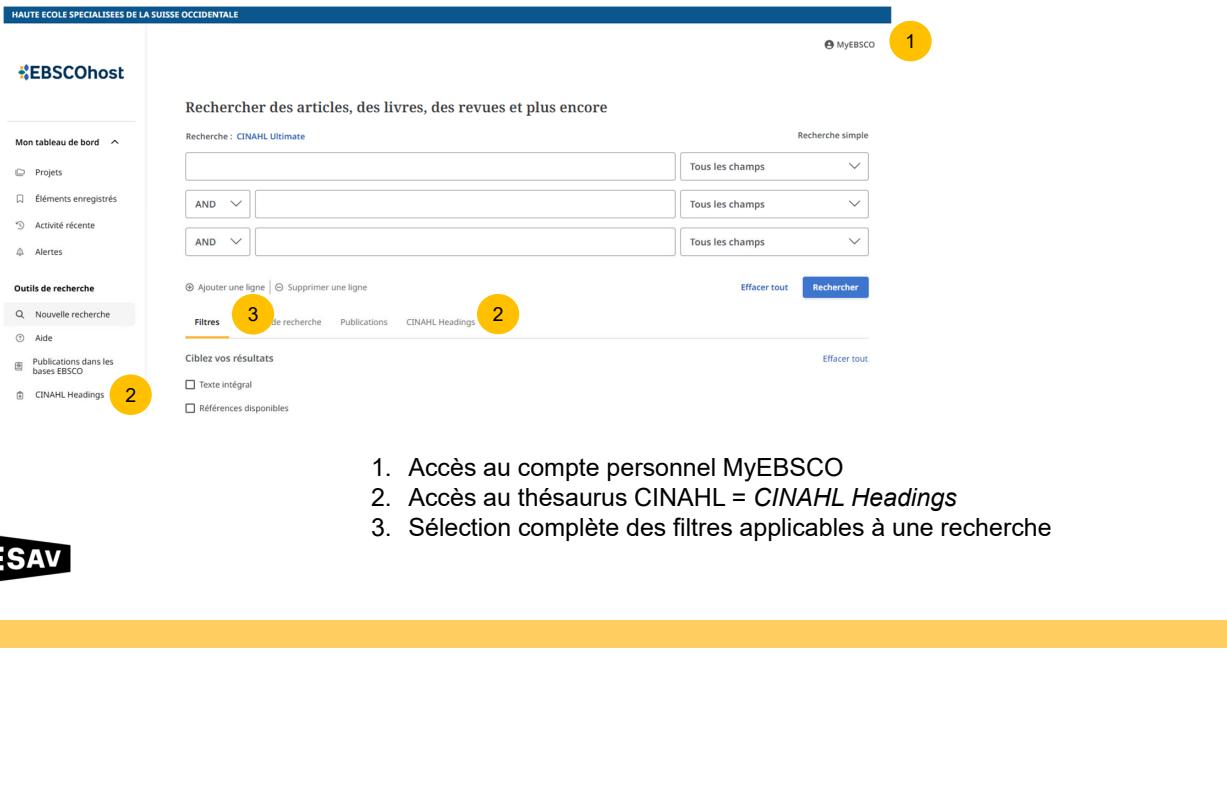
Rechercher des articles, des livres, des revues et plus encore

Recherche : [CINAHL Ultimate](#)

Recherche simple

<input type="text"/>	Tous les champs
AND  <input type="text"/>	Tous les champs 
AND  <input type="text"/>	Tous les champs 

## 2. ÉCRAN D'ACCUEIL



1. Accès au compte personnel MyEBSCO  
2. Accès au thésaurus CINAHL = *CINAHL Headings*  
3. Sélection complète des filtres applicables à une recherche

## 3. COMPTE PERSONNEL

Le compte personnel MyEBSCO permet principalement d'enregistrer des recherches et de créer des alertes.

### ATTENTION :

Les comptes créés dans l'ancienne interface de CINAHL sont disponibles dans la nouvelle interface avec les mêmes identifiants. Toutefois, les alertes créées dans l'ancienne interface ne sont pas transférées automatiquement vers la nouvelle, il est nécessaire de les recréer.

### Créer un compte :

Cliquer sur MyEBSCO, puis sur créer un compte :  
Ensuite, compléter le formulaire.

Lors des prochaines connexions, cliquer sur  
«Se connecter à MonEBSCO»



Attention, pour l'instant, la stabilité des comptes personnels ne peut être garantie.  
Faites d'autres sauvegardes (copier-coller vos équations dans Word ; télécharger les références intéressantes dans Word ou Zotero) !



## 4.

# THÉSAURUS ET DESCRIPTEURS



Haute École  
de Santé - Vaud

<input type="checkbox"/>	Information Services	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Bibliographic Control	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Abstracting and Indexing	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Bibliography and References	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Bibliography, Descriptive	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Cataloging	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Files and Filing	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Metadata	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Subject Headings	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Vocabulary, Controlled	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Common Data Elements	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Ontologies	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Subject Headings	<input type="checkbox"/>

## ACCÉDER AU THÉSAURUS ET CHERCHER UN TERME

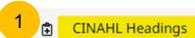
Rechercher des articles, des livres, des revues et plus encore

### Mon tableau de bord

- Projets
- Éléments enregistrés
- Activité récente
- Alertes

### Outils de recherche

- Nouvelle recherche
- Aide
- Publications dans les bases EBSCO

1  CINAHL Headings

Recherche : CINAHL Ultimate

Recherche simple

<input type="text"/>	Tous les champs 
AND  <input type="text"/>	Tous les champs 
AND  <input type="text"/>	Tous les champs 

Tous les champs

Tous les champs

Tous les champs

 Ajouter une ligne  Supprimer une ligne

Effacer tout

Rechercher

Filtres Options de recherche Publications

CINAHL Headings 

1

2  children

3

Ordre de pertinence  Le terme commence par

1. Pour consulter le thésaurus de CINAHL : cliquer sur **CINAHL Headings**
2. Entrer le mot-clé à traduire en descripteur CINAHL
3. Lancer la recherche

# SÉLECTIONNER UN DESCRIPTEUR (I)

Filtres Options de recherche Publications CINAHL Headings

children

Ordre de pertinence  Le terme commence par

Terme	Concept majeur	Développer
<input type="checkbox"/> Children utiliser : Child <span style="border: 1px solid yellow; border-radius: 50%; padding: 2px 5px;">1</span>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Children with Disabilities	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="▼"/>
<input type="checkbox"/> Adult Children	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="▼"/>

1. Terme en noir : terme non retenu dans le thésaurus de CINAHL, il faudra utiliser **le terme en bleu**.  
**Terme en bleu** = descripteur à utiliser pour la recherche dans CINAHL.  
→ Cliquer sur le descripteur pour afficher les infos supplémentaires.

# SÉLECTIONNER UN DESCRIPTEUR (II)

[Retour](#)

Child 1

A person of any age between birth and adolescence. General only: prefer specifics. INFANT and CHILD, PRESCHOOL also available.

Child

Utilisé pour: Children

Titres associés :

Only Child 2  
 Child Labor

Nombre(s) d'arborescence: M1.471.392

Affichage d'arborescence pour : Child

Concept majeur	Développer
<input type="checkbox"/> Named Groups	<input type="checkbox"/> <input type="button" value="▼"/>
<input type="checkbox"/> Named Groups by Age	<input type="checkbox"/> <input type="button" value="▼"/>
<input type="checkbox"/> Adolescence	<input type="checkbox"/> <input type="button" value="▼"/>
<input type="checkbox"/> Adult	<input type="checkbox"/> <input type="button" value="▼"/>
<input type="checkbox"/> Childbearing Age	<input type="checkbox"/> <input type="button" value="▼"/>
<input type="checkbox"/> Child	<input type="checkbox"/> <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px 5px;">3</span> <span style="border: 1px solid yellow; border-radius: 50%; padding: 2px 5px;">5</span> <span style="border: 1px solid yellow; border-radius: 50%; padding: 2px 5px;">4</span> <input type="button" value="▼"/>
<input type="checkbox"/> Child, Abandoned	<input type="checkbox"/> <input type="button" value="▼"/>
<input type="checkbox"/> Child, Adopted	<input type="checkbox"/> <input type="button" value="▼"/>
<input type="checkbox"/> Children with Disabilities	<input type="checkbox"/> <input type="button" value="▼"/>

1. Définition : à lire, pour vérifier que le descripteur sélectionné correspond à la thématique de recherche
2. Descripteurs en lien avec le sujet.
3. Position du descripteur dans l'arborescence du thésaurus CINAHL.  
Utile pour vérifier :
  - que le DE correspond à la thématique de recherche
  - pour décider s'il faut chercher aussi les **descripteurs spécifiques** dans l'arborescence  
→ cocher la case développer pour rechercher également les termes plus précis
  - pour trouver un **descripteur générique** ou **spécifique** afin de redéfinir la recherche
4. Pour développer le descripteur lors de la recherche = chercher **les termes spécifiques** en-dessous dans l'arborescence.
5. Concept majeur : pour limiter au sujet principal de l'article → à utiliser dans un deuxième temps

# SÉLECTIONNER UN DESCRIPTEUR ET L'AJOUTER DANS LA BARRE DE RECHERCHE (III)

The screenshot shows the CINAHL Thesaurus search interface. At the top, there is a search bar with the placeholder "Rechercher des articles, des livres, des revues et plus encore" and a dropdown menu with "OU" and "Ajouter à la recherche". Below the search bar, there is a section for "Affichage d'arborescence pour : Child". The "Child" checkbox is checked, and the "Développer" (Develop) button is highlighted with a yellow circle labeled "3". The "Child" checkbox is highlighted with a yellow circle labeled "2". Below this, there is a list of categories: "Named Groups", "Named Groups by Age", "Adolescence", "Adult", "Childbearing Age", and "Child". The "Child" checkbox is checked. At the bottom of the interface, there is a section for "Recherche simple" with a search bar containing "children" and a search button labeled "Rechercher".

Une fois le descripteur sélectionné (case à gauche cochée), les **sous-descripteurs** s'affichent (1) et l'option Développer est automatiquement sélectionnée (2) :

1. **Sous-descripteurs** : pour préciser la recherche  
→ à utiliser dans un deuxième temps
2. Développer : les **descripteur spécifiques** seront aussi cherchés (cf. dia précédente)
3. Cliquer sur **Ajouter à la recherche** pour ajouter le descripteur dans la recherche avancée.  
Si nécessaire, choisir l'opérateur booléen (OR, AND)

## AFFICHAGE DU DESCRIPTEUR DANS LA RECHERCHE

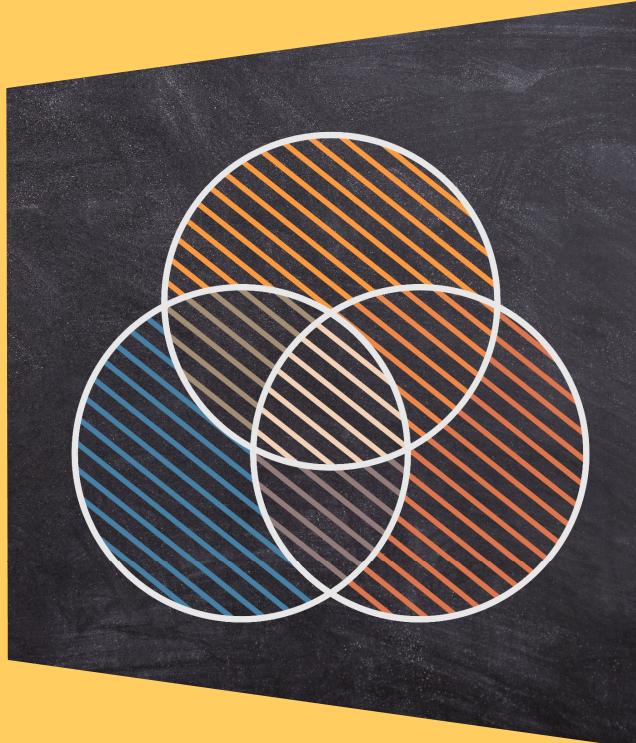
Rechercher des articles, des livres, des revues et plus encore

The screenshot shows the CINAHL search results interface. At the top, there is a search bar with the placeholder "Recherche : CINAHL Ultimate" and a dropdown menu with "Recherche simple". Below the search bar, there is a search interface with three lines for "Recherche simple". The first line contains "MH 'Child\*'" and is highlighted with a yellow circle labeled "1". The second line contains "AND" and the third line contains "AND". At the bottom of the search interface, there are buttons for "Ajouter une ligne" and "Supprimer une ligne", and a "Rechercher" button highlighted with a yellow circle labeled "3". Below the search interface, there is a "Filtres" section, a "Publications" section, and a "CINAHL Headings" section. The "CINAHL Headings" section is highlighted with a yellow circle labeled "2". In the "CINAHL Headings" section, there is a search bar containing "children" and a search button. At the bottom of the interface, there is a "Retour" button and a "OU" dropdown menu with "Ajouter à la recherche".

1. Le descripteur vient s'ajouter avec la syntaxe correcte dans la recherche avancée.  
MH = recherche par descripteur ; + = le descripteur est développé (= on va chercher les descripteurs spécifiques)
2. Ensuite, deux actions possibles :
2. Cliquer sur *Retour* pour chercher directement un autre descripteur dans le thésaurus.
3. Cliquer sur le bouton *Rechercher* pour lancer la recherche.

5.

# CONSTRUIRE UNE ÉQUATION DE RECHERCHE



# DEUX PRINCIPALES MÉTHODES POUR CONSTRUIRE UNE ÉQUATION DE RECHERCHE :

1. À l'aide de l'historique de recherche (cf. pages suivantes)
  2. Dans un document électronique annexe, par exemple un document Word.

**La seconde méthode** est recommandée pour des équations longues combinant descripteurs et mots-clés. Elle est abordée en cours dans certaines filières (PHY, TRM).

- Copier le descripteur tel qu'il est affiché dans la barre de recherche : MH "Child+"
  - Coller-le dans le tableau de vocabulaire et/ou dans votre équation sur un document Word (ou autre document électronique)
  - Une fois l'équation construite dans le document annexe, la coller en une fois dans la barre de recherche.  
Par exemple : Rechercher des articles, des livres, des revues et plus encore

**Par exemple :** Rechercher des articles, des livres, des revues et plus encore

Recherche : CINAHL Ultimate
Recherche simple

(MH "Parkinson Disease" OR XB "Parkinson")  
AND  
(MH "Virtual Reality" OR MH "Video Games" OR XB "virtual reality" OR XB "video game" OR XB "ergame" OR XB wii OR XB xbox)  
AND  
(MH "Walking" OR MH "Balance, Postural" OR XB "walking" OR XB "balance" OR XB "gait")

Tous les champs
▼

AND
▼
Tous les champs
▼

AND
▼
Tous les champs
▼

Ajouter une ligne
 Supprimer une ligne
Effacer tout
Rechercher

# CHERCHER D'AUTRES DESCRIPTEURS

1. Après avoir lancé la recherche avec un premier descripteur, cliquer à nouveau sur *CINAHL Headings*.
2. Si un descripteur et sa définition sont déjà affichés, cliquer sur *Retour* avant de rechercher un nouveau terme !!!

The screenshot shows the CINAHL search interface. On the left, a sidebar titled 'Outils de recherche' includes links for 'Nouvelle recherche', 'Aide', 'Publications dans les bases EBSCO', and 'CINAHL Headings' (which is highlighted with a yellow circle labeled 1). The main search bar contains the term 'aged' (circled 2). Below the search bar, the results for 'Aged' are shown, including a definition: 'A person between the ages of 65 to 79 years. AGED, 80 AND OVER; FRAIL ELDERLY; and HOSPITALIZATION OF OLDER PERSONS also available.' A second search bar at the bottom contains 'falls' (circled 4). The results for 'falls' are shown, including a definition: 'Accidental Falls' (circled 5). The search interface includes various buttons for search operators (AND, OR, NOT), filters, and search modes (simple search, advanced search).

# AFFICHER L'HISTORIQUE DE RECHERCHE

1. Après avoir lancé une recherche, il est possible d'afficher l'historique de recherche en cliquant sur le lien correspondant en-dessous du module de recherche

The screenshot shows the CINAHL search interface with the search bar containing 'MH "Aged"' (circled 1). Below the search bar, the results for 'Aged' are shown. At the bottom of the interface, there is a section titled 'Historique de recherche' (circled 1). This section displays a list of previous searches with the count '0 sélectionné'. The table includes columns for 'ID', 'Rechercher', 'Options de recherche', and 'Résultats'. The results are as follows:

ID	Rechercher	Options de recherche	Résultats
S5	MH "Accidental Falls/PC"	Proximité	12,395
S4	MH "Balance, Postural+"	Proximité	22,306
S3	MH "Tai Chi"	Proximité	2,553
S2	MH "Aged, 80 and Over+"	Proximité	361,535
S1	MH "Aged"	Proximité	989,182

# CONSTRUIRE L'ÉQUATION À L'AIDE DE L'HISTORIQUE

→ Le plus simple pour combiner des étapes de recherche est de faire des copier/coller. Il est aussi possible d'ajouter des mots-clés.

1. Une ligne de recherche correspond à un bloc de parenthèses. En principe, les termes d'une même ligne (même concept) sont combinés avec l'opérateur OR avec un espace avant et après.
2. Les différents concepts (lignes) seront combinés avec un opérateur AND.
3. Cliquer sur «Rechercher» pour lancer la recherche.
4. Les résultats s'affichent en-dessous de l'historique.
5. Pour afficher les résultats d'une recherche : cliquer sur l'intitulé de la recherche.

## RÉSUMÉ SYNTAXE DE RECHERCHE

<b>MH "Stroke"</b>	Recherche sur le <b>descripteur</b> sans explosion (développement)
<b>MH "Stroke+"</b>	Recherche sur le <b>descripteur</b> avec explosion (développement)
<b>MH "Stroke+/RH"</b>	Recherche sur le <b>descripteur</b> avec explosion (développement), avec un <b>qualifiant</b> (subheading)
<b>XB "physical therap"</b>  On peut préciser: <b>TI</b> "physical therap*" OR <b>AB</b> "physical therap"	"..." = rechercher une expression * = remplacer la fin d'un terme XB = recherche dans les champs <b>titre et résumé</b>  TI = recherche dans le <b>champ titre</b> (title) AB = recherche dans le <b>champ résumé</b> (abstract) Sans indication de champ: la recherche par défaut se fait dans les champs titre, résumé, descripteur, PMID, DOI et auteur.
<b>AND PT(Meta Analysis OR Meta Synthesis OR Systematic Review)</b>	Ajouter ce segment à votre équation de recherche pour limiter la recherche aux revue systématique

## 6.

# APPLIQUER DES FILTRES



Haute École  
de Santé – Vaud



## APPLIQUER DES FILTRES DEPUIS LES RÉSULTATS

1. Cliquer sur *Tous les filtres*.
2. Un menu s'affiche sur la droite de l'écran avec les filtres les plus courants.  
Sélectionner le(s) filtre(s) souhaité(s)
3. Cliquer sur *Appliquer*

1

Tous les filtres (0) Texte intégral Retu par un comité de lecture Tous les péri... Type de sour... Recherche avancée

Tous les résultats Evidence-based care sheets Quick lessons Vidéo

Résultats : 253 Afficher : 10 ▾ IF Pertinence ▾

Retu par un comité de lecture | Revue académique

**Effectiveness of Ultrasound-Guided Ozone Injection for Treating Hemiplegic Shoulder Pain.**

Par : TSEZEN, Oreg; KIZILMAK, Serdar; DEMIRAZ, Nuray; +4 en plus • Dans : Journal of Physical Medicine & Rehabilitation Sciences, 2015, Vol. 3, Num. 3, p. 295-298 (14 pages)

Objectif: To compare the effects of a single corticosteroid injection and 3 intra-articular ozone (O2-O3) injections administered under ultrasound guidance in patients with hemiplegic shoulder pain. Material and Methods: This randomized controlled cl... En afficher plus

Sujets : Hemiplegia Complications; Shoulder Pain Drug Therapy; Steroids Administration and Dosage; Injections; Intraarticular; >35 en plus

Accéder (PDF)

2

Tous les filtres Mode de recherche : Proximité Recherche avancée

Toute intégral  
 Références disponibles  
 Résumé disponible  
 Langue anglaise  
 Retu par un comité de lecture

Date de publication

Bases de données

Types de sources

Sujet : descripteur majeur

Publication

Editeur

Langue

Age

Sexe

Géographie

Effacer tout Appliquer

Depuis la page d'affichage des résultats, il n'est pas possible de filtrer les résultats par type de publications.  
Pour ce faire, voir page suivante !

3

# APPLIQUER UN FILTRE PAR TYPE DE PUBLICATION

Depuis la page des résultats, il n'est pas possible de filtrer les résultats par type de publications !

1. Copier l'équation de recherche sur laquelle on souhaite appliquer un filtre par type de publication.
2. Cliquer sur *Nouvelle recherche* dans le menu de gauche.
3. Coller l'équation dans la 1<sup>ère</sup> ligne de recherche.
4. Défiler la page pour afficher tous les filtres disponibles.

The screenshot shows the CINAHL search interface. At the top, there is a search bar containing the equation: [MH "Aged" OR MH "Aged, 80 and Over+"] AND MH "Tai Chi" AND (MH "Accidental Falls" OR MH "Balance, Postural+"). Below the search bar are two 'AND' buttons, each with a dropdown menu set to 'Tous les champs'. A yellow circle with the number '3' is placed over the search bar. At the bottom of the search bar area are buttons for 'Ajouter une ligne', 'Supprimer une ligne', 'Filtres' (which is highlighted with a yellow circle and the number '4'), 'recherche', 'Publications', 'CINAHL Headings', 'Effacer tout', and 'Rechercher'.

5. Choisir le(s) type(s) de publication, puis cliquer sur *Rechercher*.

The screenshot shows a dropdown menu titled 'Type de publication' with two selected items: 'Clinical Trial' and 'Practice Guidelines'. Below the selected items is a list of other types: 'Sélectionnez uno ou plusieurs...', 'Questions and answers', 'Questionnaire/Scale', 'Quick Lesson', 'Quotation', 'Randomized Controlled Trial', and 'Recipe'. A yellow circle with the number '5' is placed over the 'Type de publication' title.

## REMARQUE SUR L'UTILISATION DES FILTRES (I)

Les filtres appliqués à une recherche sont affichés dans l'historique de recherche :

ID	Rechercher	Options de recherche	Résultats
S12	(MH "Aged" OR MH "Aged, 80 and Over+") AND MH "Tai Chi" AND (MH "Accidental Falls" OR MH "Balance, Postural+")	Systematic Review; Review; Les 5 dernières années; Proximité	20
S11	(MH "Aged" OR MH "Aged, 80 and Over+") AND MH "Tai Chi" AND (MH "Accidental Falls" OR MH "Balance, Postural+")	Systematic Review; Review; Proximité	70
S10	(MH "Aged" OR MH "Aged, 80 and Over+") AND MH "Tai Chi" AND (MH "Accidental Falls" OR MH "Balance, Postural+")	Proximité	432

1. Pour désactiver un filtre : depuis les résultats, cliquer sur *Tous les filtres (x)*

The screenshot shows the search results page. At the top left, there is a button labeled 'Tous les filtres (3)' with a yellow circle and the number '1' over it. Below the search bar, there are several filter options: 'Tous les résultats', 'Evidence-based care sheets', 'Relu par un comité de lecture', 'Les 5 dernières années', 'Type de source', and 'Afficher : 10, IF Pertinence'. At the bottom of the page, there is a list of results with a thumbnail, title, and author information.

2. Cliquer sur la croix en regard des filtres à désactiver :

The screenshot shows the search interface with a 'Mode de recherche : Proximité' header. Below it is a section titled 'Filtres actifs' with a list: 'Systematic Review X', 'Review X' (which is crossed out with a yellow circle and the number '2'), and 'Les 5 dernières années'. At the bottom, there is a 'Recherche avancée' input field.

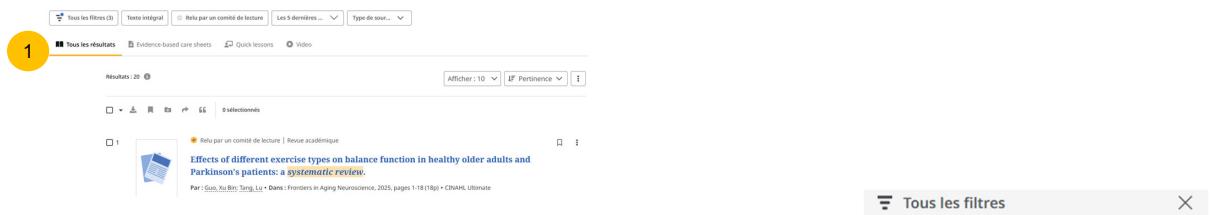
## REMARQUE SUR L'UTILISATION DES FILTRES (II)

### ATTENTION !!!

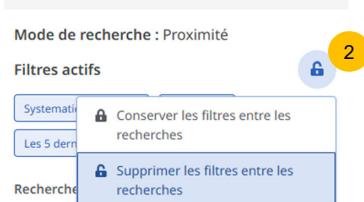
Par défaut, si une nouvelle recherche est relancée depuis la recherche en haut des résultats, les filtres sont conservés.

Il est possible de supprimer les filtres entre les recherches.

1. Depuis les résultats, cliquer sur *Tous les filtres* (x)



2. Choisir si l'on souhaite conserver les filtres entre les recherches ou non.



7.

## AFFICHAGE ET GESTION DES RÉSULTATS



Résultats : 160

1

2

3

4

5

Effects of exercise modality-dose combinations on cognitive function in **Parkinson's Disease**: A bayesian dose-response systematic review and meta-analysis.

Impact of Psychological Treatment in Freezing of **Gait**: A Pilot Study.

A scope review of the application of **virtual reality** technology in patients with **Parkinson's disease**.

# AFFICHAGE DES RÉSULTATS

- Affichage des résultats** : seules les références sont affichées.
  - Titre de l'article
  - Auteurs de l'article + source : titre de la revue, année de publication, volume (fascicule), numéros de pages, etc.
  - Sujets majeurs de l'article
  - Lien pour accéder au texte intégral

→ Pour afficher la notice bibliographique détaillée : cliquer sur le titre de l'article souhaité
- Options d'affichage** :
  - Possible d'afficher jusqu'à 50 résultats par page
  - Afficher les résultats du plus récent au plus ancien

## ENREGISTRER UNE OU PLUSIEURS RÉFÉRENCES

Résultats : 160

1

2

3

4

Effects of exercise modality-dose combinations on cognitive function in **Parkinson's Disease**: A bayesian dose-response systematic review and meta-analysis.

Impact of Psychological Treatment in Freezing of **Gait**: A Pilot Study.

A scope review of the application of **virtual reality** technology in patients with **Parkinson's disease**.

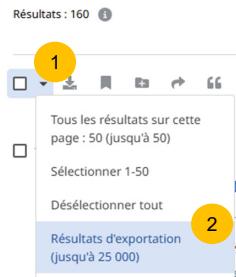
Il est possible d'enregistrer une seule référence (1) ou de sélectionner plusieurs références et de les enregistrer par lot (2) :

- Enregistrer dans les *Éléments enregistrés* de *Mon tableau de bord***. Temporaire si vous n'êtes pas connecté à MyEBSCO, permanent si vous êtes connecté
- Citer** : permet de copier les références en format APA7 par exemple, ou d'exporter au format RIS (pour traiter les références dans Zotero ou EndNote)
- Ajouter au projet** : enregistrer les références sur MyEBSCO
- Partager** : pour envoyer les références par e-mail
- Télécharger** : pour télécharger les notices détaillées en format Word, PDF, etc.

# EXPORTER L'ENSEMBLE DES RÉSULTATS

Pour pouvoir exporter l'ensemble des résultats, vous devez être connecté à MyEBSCO.

1. Cliquer sur le triangle à côté de la case à cocher en haut de la page des résultats
2. Sélectionner Résultats d'exportation (jusqu'à 25 000)
3. Saisir votre adresse e-mail
4. Choisir le format d'export (RIS permet d'importer les références dans Zotero et EndNote)
5. Cliquer sur *Envoyer*. Un e-mail est envoyé avec un lien pour télécharger le fichier. Il peut se passer jusqu'à quelques dizaines de minutes avant la réception de l'e-mail !



## POUR VOUS AIDER :



### SUPPORTS À DISPOSITION

Sur le site de la bibliothèque  
<https://biblio.hesav.ch/>



### GUIDANCES INDIVIDUALISÉES

Teams ou présentiel,  
uniquement sur rendez-vous  
[biblio@hesav.ch](mailto:biblio@hesav.ch)



### AIDE POUR L'ACCÈS AU TEXTE INTÉGRAL

Envoi de la référence complète  
par mail  
[biblio@hesav.ch](mailto:biblio@hesav.ch)



### AIDE POUR LES CITATIONS ET RÉFÉRENCES

Questions par mail ou rendez-vous (Teams ou présentiel)  
[biblio@hesav.ch](mailto:biblio@hesav.ch)